## Formulier POP (persoonlijk ontwikkelplan

Dit formulier helpt je om een plan van aanpak op te stellen voor het ontwikkelen van de gekozen vaardigheden voor dit project: je leerdoelen. Daarbij kun je met behulp van dit formulier tussentijds en na afloop reflecteren op je leerproces. We gebruiken hiervoor het concept SMART: Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden.

|  |  |
| --- | --- |
| **Leerling- en project informatie** | |
| Naam | Ashraf |
| Team | Seyda en Finn |
| Project | Keuze project 2 |
| Startdatum project | 13-03-2024 |
| Einddatum project | 14-06-2024 |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SMART leerdoelen** (opstellen bij start project) | | |
| **S**pecifiek leerdoel voor dit project:  Welke vaardigheden?  (2 leerdoelen per project)  Noteer hierbij uit het Excel- document Competentiemonitor, per leerdoel:   1. Competentie 2. Code leerdoel 3. Zin leerdoel | Leerdoel 1: Je neemt bewust en weloverwogen  Risico's bij de uitvoering  Van je eigen taken  Leerdoel 2: Je durft af en toe van de routine  Af te wijken. | |
| **M**eetbare resultaten  (2 tot 5 resultaten per leerdoel) | Ja zeker, omdat dit leerdoelen zijn waarin ik me nog ver in kan gaan ontwikkelen omdat ik hier nog best veel moeite mee heb. | |
| **A**cceptabel?  Is het leerdoel uitdagend? Biedt het mogelijkheid tot ontwikkeling? | Ja, deze leerdoelen zijn zeker uitdagend. Het zijn leerdoelen waarin ik me nog veel in kan verbeteren. Dus het biedt zeker mogelijkheid tot ontwikkeling | |
| **R**ealistisch?  Geef voor minimaal één teamgenoot aan hoe hij/zij je gaat helpen bij het werken aan dit leerdoel | Seyda | Seyda zal me helpen bij het deels afwijken van de routine als dat nodig is en moet. |
| Finn | Finn Zal me helpen motiveren als het even tegenzit. |
|  |  |
| - |  |
| **T**ijdgebonden: deadlines specifiek voor het POP (o.a. evaluatiemomenten) | Deadline voor het behalen van mijn leerdoelen is voor het eind van het project. | |

De volgende tabel gebruik je voor je tussenevaluatie, halverwege je project

|  |  |
| --- | --- |
| **Tussenevaluatiemoment** | |
| Datum tussenevaluatie moment | 28-04 -2024 |
| Wat zijn de vorderingen tot nu toe?  (**S**pecifiek + **m**eetbaar) | Het verloopt allemaal goed. Heb een keer moeten afwijken van mijn routine of terwijl de planning omdat we het anders niet zouden redden. Mijn teamgenoten en ik zagen dit ook als een risico die we samen moesten ondergaan. Dus eigenlijk 2 vliegen in 1 klap. |
| Welke obstakels ben je tegengekomen? Denk aan de samenwerking met het team! | Soms werken niet heel goed in de les, waardoor ik veel van mijn routine moet afwijken. Aan de ene kant is het een positief punt, omdat ik dan mijn vaardigheid beoefen, maar soms ook niet, want we praten veel in de les in plaats van werken en dan moeten we dan veel aan O&O buiten school moeten werken terwijl dat niet nodig is. |
| Wat heb je daarvan geleerd? | Dat we soms beter en geconcentreerder moeten werken in de les, zodat we ons meer aan de afgesproken planning kunnen houden. |
| Hoe ga je nu verder? | We gaan verder met de takenverdeling. |

De volgende tabel gebruik je voor de eindevaluatie.

|  |  |
| --- | --- |
| **Eindeval\actie project** | |
| Datum eindevaluatie | 14-06-2022 |
| Wat zijn de **m**eetbare resultaten wat betreft je leerdoelen? | Voor mijn gevoel heb ik tijdens dit project veel te maken gehad met mijn 2 leerdoelen en heb ik er veel mee kunnen en moeten oefenen omdat ik teamleider was. Heb voor de zekerheid ook aan mijn teamgenoten gevraagd hoe ze de voorderingen vinden gaan. Mijn teamgenoten zeggen dat ik er goed mee bezig ben. |
| Blik terug op hoe je aan je leerdoelen hebt gewerkt. Kies voor minimaal één van je leerdoelen een situatie uit waarvan je veel hebt geleerd en reflecteer hierop met behulp van de STARR methode:  (**S**ituatie, **T**aak, **A**ctie, **R**esultaat en **R**eflectie)  Wat was hierbij de rol van je teamgenoten? | Situatie: Het was de laatste les voor het eind van het Keuzeproject 2. We wilde ons Eindverslag mooi afmaken waar seyda mee bezig was en nog kijken voor punten die we konden verbeteren.  Taak: Finn bracht de groep weer tot rust en had een nieuwe takenverdeling waarbij Seyda de lay out veranderde en Finn en ik het Eindverslag verbeterd hebben qua inhoud en nog hebben gekeken voor verbeteringen. Dit deden wij omdat wij niet nog een keer het risico wilde lopen dat we een onvolledige Eindverslag zouden inleveren. Mijn taak was een deel van het verslag dus afmaken en verbeteringen creëren. Dit leverde bij mij veel stres op.  Actie: We zijn de hele les aan het eindverslag bezig zitten zijn.  Resultaat: Gelukkig waren we dus optijd klaar en hebben we het goed kunnen inleveren.  Reflectie: We hebben als team goed gehandeld en elkaar goed geholpen |
| Wat betekent dit voor het volgende project?  Aan welke leerdoelen wil je gaan werken? | Al met al heb ik gelukkig mijn 2 leerdoelen behaald. Ook volgens mijn teamgenoten. Voor de volgende keer betekend dat ik weer 2 leerdoelen kan uitkiezen waar ik me nog ver in kan ontwikkelen. |
|  |  |